



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ

РОЗ'ЯСНЕННЯ

від 07.10.2024 р. N 19.1.2-12/22-24

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Державної служби статистики
Ігор ВЕРНЕР
07 жовтня 2024 року

Роз'яснення щодо показників форми державного статистичного спостереження N 1-РС (один раз на чотири роки) "Звіт про витрати на утримання робочої сили"

I. Загальні положення

1. Ці Роз'яснення містять інформацію щодо показників форми державного статистичного спостереження N 1-РС (один раз на чотири роки) "Звіт про витрати на утримання робочої сили" (далі - форма).

2. Джерелами інформації показників форми є дані первинної облікової документації підприємств, установ, організацій (далі - підприємства).

3. Показники форми визначаються відповідно до Інструкції зі статистики кількості працівників, затвердженої наказом Держкомстату від 28 вересня 2005 року N 286, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 листопада 2005 року за N 1442/11722 (далі - Інструкція зі статистики кількості працівників), та Інструкції зі статистики заробітної плати, затвердженої наказом Держкомстату від 13 січня 2004 року N 5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 січня 2004 року за N 114/8713 (далі - Інструкція зі статистики заробітної плати).

4. Показники форми вміщують дані про витрати на утримання робочої сили за звітний рік окремо по юридичних особах, філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах.

Для юридичних осіб, установ, організацій, органів місцевої влади, органів місцевого самоврядування, що представляють, крім себе, ще групу юридичних осіб бюджетних установ, показники форми вміщують дані про витрати на утримання робочої сили за звітний рік окремо за кожним видом економічної діяльності.

У формі зі зведеною інформацією щодо декількох бюджетних установ (заклади дошкільної освіти, школи, спортивні заклади, заклади культури, заклади охорони здоров'я) міститься назва виду діяльності, щодо якого подається звіт, наприклад охорона здоров'я.

У формі з інформацією щодо підпорядкованих сільській, селищній раді або об'єднаній територіальній громаді установ (школа, заклад дошкільної освіти, заклад культури) міститься назва виду діяльності, щодо якого подається звіт, наприклад дошкільна освіта.

5. Поле "Номер зведеного звіту/підпорядкованої установи" містить дані щодо порядкового номера зведеного звіту або підпорядкованої установи за видом економічної діяльності, щодо якого подається звіт. Зазначений номер більше або дорівнює одиниці.

6. Дані щодо виду економічної діяльності містять інформацію про фактично здійснювану підприємством економічну діяльність у звітному році за національним класифікатором (ДК 009:2010) "Класифікація видів економічної діяльності", затвердженою наказом Держспоживстандарту від 11 жовтня 2010 року N 457 (далі

- КВЕД), яка розміщена на офіційному вебсайті Держстату (www.ukrstat.gov.ua) у розділі "Методологія та класифікатори"/ "Класифікатори"/"Класифікація видів економічної діяльності (КВЕД)". Код виду економічної діяльності за КВЕД визначається автоматично відповідно до зазначеного виду економічної діяльності, щодо якого подається звіт.

7. Форма складається із двох розділів: показників щодо кількості та робочого часу працівників за звітний рік і щодо витрат на утримання робочої сили за звітний рік.

8. Якщо немає даних на підприємстві, установі, організації, то форма містить позначку в блоці "Інформація щодо відсутності даних" за однією із наведених причин: "Одиниця припинена або перебуває в стадії припинення", "Здійснюється сезонна діяльність або економічна діяльність, пов'язана з тривалим циклом виробництва", "Тимчасово призупинено економічну діяльність через економічні чинники/карантинні обмеження", "Проведено чи проводиться реорганізація або передано виробничі фактори іншій одиниці".

Інші причини відсутності даних не використовуються.

II. Показники щодо кількості та робочого часу працівників

1. Показники форми щодо кількості та робочого часу працівників за звітний рік містять дані щодо осіб, які працювали у звітному році на умовах трудової угоди з підприємством та отримували плату за працю, незалежно від виду виконуваної роботи, кількості відпрацьованих годин (повний або неповний робочий день) і тривалості угоди (із фіксованим або невизначеним кінцевим терміном дії), кількості відпрацьованого й оплаченого робочого часу у звітному році.

Якщо показники щодо кількості та робочого часу працівників за звітний рік містять дані, то показники щодо витрат на утримання робочої сили за звітний рік мають містити дані й навпаки.

2. Показник щодо кількості працівників з повною зайнятістю містить дані про працівників (за винятком учнів/стажистів), кількість годин праці яких збігається з визначеною кількістю годин у колективних договорах або прийнятою на підприємстві, навіть якщо трудову угоду укладено на строк менше одного року. Розраховується як середньомісячна кількість працівників відповідно до положень глави 3 Інструкції зі статистики кількості працівників, без урахування даних про працівників, які перебувають у відпустках у зв'язку з вагітністю та пологами або для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та у відпустках без збереження заробітної плати для догляду за дитиною більшої тривалості, призваних на строкову військову службу, військову службу за призовом осіб офіцерського складу, під час мобілізації, на особливий період або прийнятими на військову службу за контрактом, з якими призупинено дію трудового договору, які евакуювались в іншу місцевість або місцезнаходження яких тимчасово невідомо, та працівників, які протягом періоду дії воєнного стану перебувають у відпустках без збереження заробітної плати без обмеження строку, встановленого частиною першою статті 26 Закону України "Про відпустки", а також без урахування даних про фізичних осіб-підприємців і працюючих за цивільно-правовими договорами.

Якщо дані за показником щодо кількості працівників з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показниками щодо кількості відпрацьованих та/або оплачених годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості працівників з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) дорівнюють нулю, то дані за показниками щодо кількості відпрацьованих та/або оплачених годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) можуть дорівнювати нулю й навпаки.

3. Показник щодо кількості працівників із частковою зайнятістю містить дані про працівників (за винятком учнів/стажистів), кількість годин праці яких є меншою за визначену в колективному договорі або прийняту на підприємстві на день, тиждень або місяць (пів дня, три чверті часу, чотири п'ятих тощо) на постійній основі. Розраховується аналогічно пункту 2 цього розділу.

Якщо дані за показником щодо кількості працівників із частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показниками щодо кількості відпрацьованих та/або оплачених годин працівниками з частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості працівників із частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) дорівнюють нулю, то дані за показниками щодо кількості відпрацьованих та/або оплачених годин працівниками з частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) можуть дорівнювати нулю й навпаки.

4. Показник щодо кількості учнів/стажистів містить дані про працівників, які ще не повністю задіяні в процесі виробництва і працюють для набуття досвіду виконання завдань та обов'язків певної професійної діяльності або галузі знань. Крім тих, які проходять стажування в державних органах виконавчої влади,

органах місцевого самоврядування, здобувачів освіти закладів вищої, фахової передвищої освіти, що здійснюють підготовку за спеціальностями галузі знань 22 "Охорона здоров'я", та лікарів-інтернів, а також курсантів (слухачів, студентів) закладів спеціалізованої освіти військового профілю, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, курсантів і слухачів закладів вищої освіти МВС і ДСНС. Розраховується аналогічно пункту 2 цього розділу.

Якщо дані за показником щодо кількості учнів/стажистів більше нуля, то дані за показниками щодо кількості відпрацьованих та/або оплачених годин учнями/стажистами можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості учнів/стажистів дорівнюють нулю, то дані за показниками щодо кількості відпрацьованих та/або оплачених годин учнів/стажистів можуть дорівнювати нулю й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості учнів/стажистів більше нуля, то дані за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості учнів/стажистів дорівнюють нулю то дані за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів можуть дорівнювати нулю й навпаки.

5. Показник щодо кількості відпрацьованих годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) містить дані про кількість відпрацьованих годин за рік, визначену як сума по всіх періодах, спрямованих на виробництво товарів та послуг, ураховуючи час, відпрацьований у вихідні (за графіком), святкові та неробочі дні, період службових відряджень, на надурочних роботах, а також час роботи надомників. Час, відпрацьований працівниками, які працюють за сумісництвом на тому самому підприємстві, де й основне місце роботи, ураховується в повному обсязі.

Якщо дані за показником щодо кількості відпрацьованих годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показником щодо прямих виплат, надбавок та доплат, що виплачуються в кожному розрахунковому періоді працівникам (крім учнів/стажистів), можуть бути більше нуля й навпаки.

6. Показник щодо кількості відпрацьованих годин працівниками з частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) містить дані, що визначаються аналогічно пункту 5 цього розділу.

Якщо дані за показником щодо кількості відпрацьованих годин працівників із частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показником щодо прямих виплат, надбавок та доплат, що виплачуються в кожному розрахунковому періоді працівникам (крім учнів/стажистів), можуть бути більше нуля.

7. Показник щодо кількості відпрацьованих годин учнями/стажистами містить дані, що визначаються аналогічно пункту 5 цього розділу.

Якщо дані за показником щодо кількості відпрацьованих годин учнями/стажистами більше нуля, то дані за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості відпрацьованих годин учнів/стажистів дорівнюють нулю, то дані за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів можуть дорівнювати нулю.

8. Показник щодо кількості оплачених годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) містить дані про загальну кількість годин відпрацьованого та невідпрацьованого часу, але оплаченого впродовж звітного року: період відпусток (основні, додаткові, у зв'язку з навчанням та творчі); час відсутності працівників через тимчасову непрацездатність, яка оплачується за рахунок коштів роботодавця; професійної підготовки, перепідготовки або підвищення кваліфікації; виконання державних або громадських обов'язків, простоїв та інших неявок, які оплачуються згідно з чинним законодавством або колективним договором. Час відсутності в період відпусток (основні, додаткові, у зв'язку з навчанням і творчі) та через тимчасову непрацездатність, яка оплачується за рахунок коштів роботодавця, ураховується в частині, що припадає на робочі дні.

Показники щодо кількості оплачених годин працівниками з повною та частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) мають бути наведені відносно працівників, які враховуються в кількості працівників із повною та частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів).

Якщо різниця між даними за показником щодо кількості оплачених годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) і даними за показником щодо кількості відпрацьованих годин працівниками з повною зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показником щодо оплати за невідпрацьований час працівникам (крім учнів/стажистів) та/або дані за показником щодо прямих соціальних виплат роботодавця (крім учнів/стажистів) можуть бути більше нуля.

9. Показник щодо кількості оплачених годин працівниками з частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) містить дані, що визначаються аналогічно пункту 8 цього розділу.

Якщо різниця між даними за показником щодо кількості оплачених годин працівниками з частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) і даними за показником щодо кількості відпрацьованих годин працівниками з частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показником щодо оплати за невідпрацьований час працівникам (крім учнів/стажистів) та/або дані за показником щодо прямих соціальних виплат роботодавця (крім учнів/стажистів) можуть бути більше нуля.

10. Показник щодо кількості оплачених годин учнями/стажистами містить дані, що визначаються аналогічно пункту 8 цього розділу.

Якщо дані за показником щодо кількості оплачених годин учнями/стажистами більше нуля, то дані за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості оплачених годин учнів/стажистів дорівнюють нулю, то дані за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів можуть дорівнювати нулю й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості оплачених годин учнями/стажистами більше нуля, то дані за показником щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (уключаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) учнів/стажистів можуть бути більше нуля й навпаки.

Якщо дані за показником щодо кількості оплачених годин учнями/стажистами дорівнюють нулю, то дані за показником щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (уключаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) учнів/стажистів можуть дорівнювати нулю й навпаки.

11. Дані за показниками щодо кількості відпрацьованих годин працівників з повною, частковою зайнятістю, а також учнів/стажистів не можуть перевищувати дані за показниками щодо кількості оплачених годин працівників з повною, частковою зайнятістю, а також учнів/стажистів.

Якщо дані за показниками щодо кількості оплачених годин працівниками з повною та/або частковою зайнятістю (крім учнів/стажистів) більше нуля, то дані за показником щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (уключаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) (крім учнів/стажистів) можуть бути більше нуля.

III. Показники щодо витрат на утримання робочої сили

1. Показники форми щодо витрат на утримання робочої сили за звітний рік містять дані щодо оплати праці, видатків на загальнообов'язкове державне та добровільне соціальне страхування працівників, забезпечення їх житлом, професійне навчання, культурно-побутове обслуговування, податків, зборів та інших обов'язкових платежів, а також інших витрат, пов'язаних з використанням робочої сили.

2. Показник щодо прямих виплат, надбавок та доплат, що виплачуються в кожному розрахунковому періоді працівникам (крім учнів/стажистів), містить дані, які включають суми оплати за тарифними ставками (окладами), відрядними розцінками та посадовими окладами, надбавок та доплат до тарифних ставок (окладів), посадових окладів працівникам, що здійснюються у формі регулярних грошових платежів упродовж року.

Наприклад:

винагороди за виконану роботу відповідно до встановлених норм праці за тарифними ставками (окладами), відрядними розцінками робітників та посадовими окладами керівників, фахівців, технічних службовців, включаючи в повному обсязі внутрішнє сумісництво;

суми відсоткових або комісійних нарахувань залежно від обсягу доходів (виручки), отриманих від реалізації продукції (товарів, послуг), якщо вони є основною заробітною платою;

гонорари штатним працівникам редакцій газет, журналів, інших засобів масової інформації, видавництв, установ мистецтва й (або) оплата їх праці, що нараховується за ставками (розцінками) авторської (постановочної) винагороди, нарахованої на цьому підприємстві;

оплата при переведенні працівника на нижче оплачувану роботу у випадках і розмірах, передбачених чинним законодавством, а також при невиконанні норм виробітку та виготовленні продукції, що виявилася браком, не з вини працівника;

оплата роботи висококваліфікованих працівників, залучених для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;

оплата праці за час перебування у відрядженні (не включає відшкодування витрат у зв'язку з відрядженням: добових, вартості проїзду, витрат на наймання житлового приміщення);

оплата надурочних робіт і робіт у вихідні, святкові й неробочі дні в розмірах і за розцінками, установленими чинним законодавством;

оплата працівникам днів відпочинку, що надаються їм у зв'язку з роботою понад тривалість робочого часу у випадках, передбачених законодавством;

суми доплат до розміру мінімальної заробітної плати, надбавок і доплат до тарифних ставок і посадових окладів, передбачених колективним договором;

премії та винагороди працівникам, у тому числі за вислугу років, що мають систематичний характер; нарахування зовнішнім сумісникам;

суми нарахованих надбавок і доплат працівникам до тарифних ставок і посадових окладів, передбачених чинним законодавством, зокрема, за:

суміщення професій (посад);

розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт;

виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника;

роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці;

інтенсивність праці;

роботу в нічний час;

керівництво бригадою;

високу професійну майстерність;

класність водіям (машиністам) транспортних засобів;

високі досягнення в праці, у тому числі державним службовцям;

виконання особливо важливої роботи на певний термін;

знання та використання в роботі іноземної мови;

допуск до державної таємниці;

дипломатичні ранги, персональні звання службових осіб, ранги державних службовців, кваліфікаційні класи суддів;

науковий ступінь;

нормативний час пересування в шахті (руднику) від ствола до місця роботи і назад працівникам, постійно зайнятим на підземних роботах.

Якщо дані за показником щодо прямих виплат, надбавок та доплат, що виплачуються в кожному розрахунковому періоді працівникам (крім учнів/стажистів), більше нуля, то дані за показником щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (уключаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) (крім учнів/стажистів) мають бути більше нуля.

3. Показник щодо прямих виплат, надбавок та доплат, що виплачуються не в кожному розрахунковому періоді працівникам (крім учнів/стажистів), містить дані, які включають суми премій і винагород, що не носять систематичного характеру.

Наприклад:

відсоткові або комісійні винагороди, виплачені додатково до тарифної ставки (окладу, посадового окладу);

суми виплат, пов'язаних з індексацією заробітної плати працівників;

дані щодо премій та нерегулярних виплат працівникам, що здійснюються раз на рік або мають одноразовий характер:

винагороди за підсумками роботи за рік, щорічні винагороди за вислугу років (стаж роботи);

премії, що виплачуються в установленому порядку за спеціальними системами преміювання, виплачені відповідно до рішень уряду;

премії за сприяння винахідництву та раціоналізації, створення, освоєння та впровадження нової техніки й технології, уведення в дію в строк і достроково виробничих потужностей і об'єктів будівництва, своєчасну поставку продукції на експорт та інші;

премії за виконання важливих і особливо важливих завдань;
одноразові заохочення, не пов'язані з конкретними результатами праці, наприклад до ювілейних і пам'ятних дат;
вартість безкоштовно наданих працівникам акцій;
суми компенсації працівникам у разі невикористання відпусток;
суми компенсації працівникам втрати частини заробітної плати у зв'язку з порушенням термінів її виплати;
компенсація моральної шкоди працівникам за рахунок коштів підприємства, що виплачується за рішенням суду;
вартість путівок працівникам і членам їхніх сімей на лікування та відпочинок або суми компенсацій, видані замість путівок за рахунок коштів підприємства;
матеріальна допомога, надана всім або більшості працівників, наприклад на оздоровлення.

4. Показник щодо внесків до фондів заощаджень, створених для працівників (крім учнів/стажистів), містить дані про суми, сплачені роботодавцем на користь працівників (наприклад, до накопичуваних фондів компанії, на купівлю акцій компанії тощо).

5. Показник щодо оплати за невідпрацьований час працівникам (крім учнів/стажистів) містить дані про суми оплати за невідпрацьований робочий час, визначені в підпункті 2.2.12 пункту 2.2 глави 2 Інструкції зі статистики заробітної плати, за винятком суми компенсації працівникам у разі невикористання відпусток.

Наприклад:

оплата щорічних (основної та додаткових) відпусток;
оплата додаткових відпусток працівникам, які мають дітей, у розмірах, передбачених законодавством;
оплата додаткових відпусток (понад тривалість, передбачену законодавством), наданих відповідно до колективного договору;
оплата додаткових відпусток у зв'язку з навчанням і творчих відпусток;
суми заробітної плати, що зберігаються за основним місцем роботи працівників за час їхнього навчання з відривом від виробництва в системі підвищення кваліфікації та перепідготовки кадрів;
суми, нараховані особам, які проходять навчання (підготовку) для роботи на щойно введених у дію підприємствах за рахунок коштів, передбачених у загальних кошторисах будівництва;
оплата спеціальної перерви в роботі у випадках, передбачених законодавством, оплата пільгового часу неповнолітнім;
оплата працівникам, які залучаються до виконання державних або громадських обов'язків, якщо вони виконуються в робочий час;
оплата працівникам-донорам днів обстеження, здавання крові та відпочинку, що надаються після кожного дня здавання крові або днів, приєднаних за бажанням працівника до щорічної відпустки;
оплата, що зберігається за працівником, який підлягає медичному огляду, за основним місцем роботи за час перебування в медичному закладі на обстеженні;
оплата простоїв не з вини працівника.

6. Показник щодо заробітної плати працівників у натуральній формі (крім учнів/стажистів) містить дані щодо заробітної плати працівників у натуральній формі, а також наданих їм пільг, послуг і допомоги в натуральній і грошовій формах.

Наприклад:

вартість продукції, виданої працівникам при натуральній формі оплати праці. Показник не містить даних про вартість продукції, проданої в рахунок заробітної плати;
вартість безоплатно наданих працівникам, зайнятим в окремих видах діяльності, вугілля, комунальних послуг, послуг зв'язку та суми коштів на відшкодування їхньої оплати або здешевлення. При цьому показник містить дані про вартість зазначених товарів та послуг, наданих відповідно до законодавства;
суми компенсації витрат працівників (не передбачені законодавством) з оплати житла (оплати житлово-комунальних послуг, місця в гуртожитку, що не перебуває на балансі підприємства, найму житла тощо);

витрати на утримання житлового фонду, що перебуває на балансі підприємства або фінансується за рахунок коштів підприємства, без урахування заробітної плати працівників служб, що здійснюють його обслуговування;

витрати на погашення позик, виданих працівникам, або відсотків за користування ними, субсидії, що не підлягають поверненню, для поліпшення житлових умов, на індивідуальне будівництво тощо;

вартість житла, переданого у власність працівникам, за винятком капітальних інвестицій у будівництво житла;

вартість безкоштовно наданих продуктів харчування (крім молока та лікувально-профілактичного харчування, надання яких пов'язане з умовами праці) або суми грошової компенсації за них;

оплата (повністю або частково, у вигляді талонів) підприємством харчування працівників у їдальнях, буфетах, профілакторіях;

витрати, пов'язані з наданням безкоштовного проїзду працівникам залізничного, авіаційного, морського, річкового, автомобільного транспорту та міського електротранспорту за особистими потребами згідно з нормами, передбаченими галузевими угодами та колективними договорами;

користування автомобілем, який належить роботодавцю;

вартість проїзних квитків, які персонально розподіляються між працівниками, та відшкодування працівникам вартості проїзду, не пов'язаного з виконанням виробничих завдань;

витрати на перевезення працівників до місця роботи як власним, так і орендованим транспортом (крім оплати праці водіїв);

вартість безкоштовно наданого працівникам форменого одягу, обмундирування (крім спецодягу), що може використовуватися поза робочим місцем і залишається в особистому постійному користуванні, або сума знижки в разі продажу форменого одягу за зниженими цінами;

вартість подарунків до свят і пам'ятних дат;

витрати на користування мобільним зв'язком для службового та приватного використання;

витрати на культурно-побутове обслуговування працівників, зокрема:

утримання їдалень, профілакторіїв, санаторіїв, будинків і таборів відпочинку, медпунктів, бібліотек, клубів, спортивних споруд, дошкільних навчальних закладів та інших громадських служб (невеликий ремонт і регулярне технічне обслуговування); придбання медикаментів для лікувально-профілактичних установ, що перебувають на балансі підприємств або фінансуються на умовах часткової участі, та для медаптечок;

проведення культурно-масових, спортивних та інших громадських заходів, уключаючи оренду приміщень;

оплату екскурсій та мандрівок, занять у спортивних секціях;

вартість абонементів у спортивні та оздоровчі заклади;

оплату за утримання дітей працівників у дошкільних навчальних закладах або її здешевлення;

оплату вартості подарунків до свят і квитків на видовищні заходи для дітей працівників;

відрахування коштів профспілковій організації на проведення культурно-масової, фізкультурної та оздоровчої роботи.

7. Показник щодо заробітної плати учнів/стажистів містить дані про суму нарахованої заробітної плати, визначеної аналогічно пунктам 2, 3 цього розділу, а також додаткові виплати, гонорари, чайові та подарунки, комісійні та оплату в натуральній формі.

8. Показник щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (уключаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) (крім учнів/стажистів) містить дані про суми внесків, які виплачуються роботодавцем до установ соціального страхування, та які є обов'язковими за законодавством.

9. Показник щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (включаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) учнів/стажистів містить дані, що визначаються аналогічно пункту 8 цього розділу.

Дані за показником щодо внесків роботодавця на обов'язкове соціальне страхування працівників (уключаючи єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування) учнів/стажистів можуть бути меншими даних за показником щодо заробітної плати учнів/стажистів.

10. Показник щодо внесків роботодавця на соціальне страхування працівників (крім учнів/стажистів) містить дані про витрати підприємств на страхові внески на користь працівників (крім передбачених законодавством).

Наприклад такі:

страхові внески підприємств за договорами добровільного пенсійного страхування, укладеними з недержавними пенсійними фондами на користь працівників;

страхові внески підприємств, пов'язані з добровільним страхуванням працівників та членів їхніх сімей (особистим, медичним, страхуванням майна та іншими видами страхування);

видатки підприємств на покриття витрат Пенсійного фонду України на виплату та доставку пільгових пенсій.

11. Показник щодо прямих соціальних виплат роботодавця працівникам (крім учнів/стажистів) уключає суму, еквівалентну розміру заробітної плати, яку роботодавець тимчасово продовжує виплачувати у випадку захворювання, вагітності, травми на виробництві, інвалідності, скорочення штату, на пенсійне та медичне забезпечення тощо. Цей показник уключає виплати, що здійснюються за рахунок власних ресурсів роботодавця безпосередньо працівникам, а також тим, хто колись працював на нього, або іншим обраним особам, без використання фондів соціального страхування або спеціальних резервів.

Наприклад:

витрати, пов'язані з оплатою тимчасової непрацездатності за рахунок коштів роботодавця;

соціальні допомоги та виплати (крім передбачених законодавством) працівникам, які перебувають у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та у відпустці без збереження заробітної плати для догляду за дитиною більшої тривалості, при народженні дитини, сім'ям з неповнолітніми дітьми за рахунок коштів підприємства;

одноразова допомога працівникам, які виходять на пенсію, згідно з колективними договорами;

суми вихідної допомоги при припиненні трудового договору у випадках, визначених законодавством;

суми, нараховані працівникам за час затримки розрахунку при звільненні;

соціальні внески роботодавців на пенсії та охорону здоров'я;

на оплату навчання працівників і членів їхніх сімей, не пов'язаного з виробничою необхідністю;

матеріальна допомога, яка надається підприємством окремим працівникам у зв'язку із сімейними обставинами, на оплату лікування, поховання, а також матеріальна допомога на оздоровлення дітей.

12. Показник щодо витрат на професійне навчання (також для учнів/стажистів, крім їх заробітної плати) містить дані про витрати роботодавця на професійне навчання, пов'язане з виробничою потребою.

Наприклад:

оплата за навчання працівників у вищих навчальних закладах і установах підвищення кваліфікації, професійної підготовки та перепідготовки кадрів;

стипендії слухачам підготовчих відділень, студентам, аспірантам, направленим підприємствами на навчання з відривом від виробництва у закладах вищої освіти;

оплата проїзду до місцезнаходження навчального закладу або місця проведення навчання та назад;

витрати, пов'язані з організацією навчального процесу (придбання навчального матеріалу, утримання будівель і приміщень, призначених для навчання, оренда приміщень для проведення навчання);

оплата праці викладачів, що не перебувають у штаті підприємства;

витрати на оплату участі та організацію семінарів, тренінгів, курсів підвищення кваліфікації власних працівників підприємства.

13. Показник щодо інших витрат роботодавця на утримання робочої сили містить дані про:

витрати на послуги з пошуку та підбору кадрів;

компенсаційні виплати та добові, які виплачуються при переїзді на роботу в іншу місцевість;

надбавки (польове забезпечення) до тарифних ставок і посадових окладів працівників, направлених для виконання монтажних, налагоджувальних, ремонтних і будівельних робіт, і працівників, робота яких виконується вахтовим методом, постійно проводиться в дорозі або має роз'їзний (пересувний) характер;

витрати підприємств на оплату послуг із лікування та медичних оглядів працівників, які були надані закладами охорони здоров'я, включаючи протезування;

вартість виданого згідно з чинними нормами спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту, мийних та знешкоджувальних засобів, молока та лікувально-профілактичного харчування або відшкодування витрат працівникам за їх придбання в разі невидачі адміністрацією;

вартість придбаних підприємством проїзних квитків, які персонально не розподіляються між працівниками, а видаються їм у разі потреби для виконання виробничих завдань (у зв'язку зі специфікою роботи);

витрати на оформлення паспортів громадянам України для виїзду за кордон та віз.

14. Показник щодо податків, що належать до витрат на утримання робочої сили, містить дані про всі податки та збори, розмір яких залежить від кількості або складу працівників, а також величини їхнього фонду оплати праці, зокрема суми адміністративно-господарських санкцій, що сплачуються підприємствами за кожне робоче місце, призначене для працевлаштування осіб з інвалідністю і не зайняте особою з інвалідністю, відповідно до статті 20 Закону України "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні".

15. Показник щодо субсидій, які одержує роботодавець, містить дані про суми, що отримані у формі компенсації для відшкодування частини або всіх витрат на пряму оплату праці, зокрема компенсація частини єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за працівників, яких роботодавець працевлаштував на новостворені робочі місця, відповідно до Закону України "Про зайнятість населення".

Роз'яснення щодо показників форми державного статистичного спостереження N 1-РС (один раз на чотири роки) "Звіт про витрати на утримання робочої сили" від 26 грудня 2022 року N 19.1.2-12/56-22 є недійсними з 01 січня 2025 року.

**Директор департаменту
соціальної статистики
апарату Держстату**

Інеса СЕНИК