

Електронна версія intensive-курсу «HR-Start»

Все, що потрібно HR-початківцю!

- Орієнтація в HR-запитах бізнесу
- Сучасні HR-тренди
- Добір персоналу
- Ефективна адаптація
- Сучасна система мотивації
- Штатний розпис
- Готові HR-розробки
- Кар'єра та розвиток в HR
- Отримання сертифіката



mediapro **Управление персоналом**

АКЦІЙНА ЦІНА! РОЗПРОДАЖ!

ПРОГРАМА КУРСУ «HR Start»

1. HR-менеджер як основний бізнес-драйвер

- Бізнес як система. Життєвий цикл компанії.
- Сучасний відділ HR: завдання, функції, процеси як способи впливу на розвиток бізнесу.
- Профіль сучасного HR-менеджера. Огляд напрямків професійного розвитку.
- Самоосвіта в HR. Гід по найпопулярнішим HR-ресурсам України, Росії, США та Європи.
- Побудова кар'єри в HR. Варіанти кар'єрного зростання до директора по персоналу. І це зовсім не межа.
- Особистий PR-менеджер з персоналу.

2. Забезпечуємо компанію потрібними людьми

- Роль функції рекрутингу в сучасному бізнесі.
- Тренди пошуку і підбору персоналу 2018.
- Завдання — закрити вакансію. Етапи роботи.
- Робота із заявкою з підбору персоналу.
- Пишемо оголошення по вакансії.
- Прямий пошук кандидатів, технології Executive Search, Headhunting: схема роботи.
- Формування карти пошуку: визначення галузей, сфер бізнесу, компаній-донорів, де «водяться» потрібні фахівці.
- Зовнішні джерела. Канали пошуку та комунікації з кандидатами.
- Ефективна робота в соціальних мережах, робота з job-сайтами.
- Script прямого повідомлення кандидату, фактори впливу на конверсію відгуків.
- Первинний відбір кандидатів: аналіз резюме, профілів в соцмережах, телефонний скринінг.
- Етапи співбесіди. Мета кожного етапу.
- Вимоги до організації та проведення співбесіди.
- Етика рекрутера при проведенні співбесіди.
- Оцінка за компетенціями (Competence Based Interview, CBI).
- Оцінка продуктивності.
- Кейс-методи як інструмент оцінки кандидатів.
- Ознаки недостовірної інформації. Як зрозуміти, чи правдиві відповіді кандидата на співбесіду.
- Характеристика кандидата, вартого уваги роботодавця. Які відповіді не влаштовують потенційного роботодавця?

- «Продаж» вакансії кандидату, підготовка job offer.
- Ефективна робота з внутрішніми замовниками.
- Огляд документів, що супроводжують процес підбору персоналу.

3. Адаптація нового працівника — профілактика складнощів і проблем

- Роль функції рекрутингу в сучасному бізнесі.
- Тренди пошуку і підбору персоналу 2018.
- Завдання — закрити вакансію. Етапи роботи.
- Робота із заявкою з підбору персоналу.
- Пишемо оголошення по вакансії.
- Прямий пошук кандидатів, технології Executive Search, Headhunting: схема роботи.
- Формування карти пошуку: визначення галузей, сфер бізнесу, компаній-донорів, де «водяться» потрібні фахівці.
- Зовнішні джерела. Канали пошуку та комунікації з кандидатами.
- Ефективна робота в соціальних мережах, робота з job-сайтами.
- Script прямого повідомлення кандидату, фактори впливу на конверсію відгуків.
- Первинний відбір кандидатів: аналіз резюме, профілів в соцмережах, телефонний скринінг.
- Етапи співбесіди. Мета кожного етапу.
- Вимоги до організації та проведення співбесіди.
- Етика рекрутера при проведенні співбесіди.
- Оцінка за компетенціями (Competence Based Interview, CBI).
- Оцінка продуктивності.
- Кейс-методи як інструмент оцінки кандидатів.
- Ознаки недостовірної інформації. Як зрозуміти, чи правдиві відповіді кандидата на співбесіді.
- Характеристика кандидата, вартого уваги роботодавця. Які відповіді не влаштовують потенційного роботодавця?
- «Продаж» вакансії кандидату, підготовка job offer.
- Ефективна робота з внутрішніми замовниками.
- Огляд документів, що супроводжують процес підбору персоналу.

4. Система мотивації персоналу. Управління мотивацією

- Суть ролі HR в управлінні мотивацією.
- Тренди мотивації персоналу — 2018.
- Принципи побудови системи мотивації.
- Психологія мотивації, застосування оптимальних методів мотивації залежно від рівня посади.
- Застосування на практиці наявних теорій мотивації.
- Особливості мотивації працівників Y-покоління.
- Принципи визначення рівня і структури доходу працівника.
- Дослідження ринку заробітних плат.
- Види матеріальної мотивації (бонуси, премії, KPI).
- Розгляд структури штатного розкладу (на прикладі компанії, що працює).
- Інструменти нематеріальної мотивації. Огляд напрацювань провідних компаній.
- Розроблення пакету компенсацій і пільг.
- Підходи до перегляду системи мотивації в компанії.

5. Навчання і розвиток працівників компанії

- Визначення потреб у навчанні.
- Види і форми навчання
- Оцінка ресурсів компанії для реалізації цілей навчання.
- E-learning як тренд сучасного формату навчання.
- Формування бюджету.
- Коучинг як метод розвитку та навчання персоналу.
- Чому навчають у сучасних організаціях?
- Вибір тренінгової компанії: основні аспекти та підводні камені.
- Кадровий резерв: формування, навчання, ротація.
- Управління кар'єрою в сучасній організації.
- Як оцінити ефективність навчання?
- Огляд документів, що регламентують систему навчання.

6. Оцінка персоналу

- Система оцінки персоналу: цілі і завдання.
- Принципи і правила проведення оцінки персоналу.
- Оцінка і атестація персоналу: подібності та відмінності.
- Що може виступати предметом оцінки?
- Поняття «компетенція» як елемент системи оцінки персоналу.
- Методи оцінки персоналу (оцінка за компетенціями, 360 градусів, Assessment Center, методи ранжування).
- Учасники процесу оцінки персоналу.
- Періодичність проведення оцінки персоналу.
- Огляд структури оціночної анкети.
- Взаємозв'язок процесу оцінки персоналу з іншими HR-процесами.
- Взаємозв'язок оцінки з мотивацією персоналу.
- Типові помилки в практиці впровадження оцінки персоналу.
- Огляд документів, що регламентують процес оцінки.

7. Розвиток комунікації і корпоративної культури в компанії

Суть поняття «корпоративна культура».

- Види корпоративних культур.
- Способи діагностики корпоративної культури.
- Вплив корпоративної культури на діяльність компанії.
- Система цінностей в організації.
- Заходи щодо зміцнення корпоративної культури.
- Система внутрішніх комунікацій в компанії. Канали комунікацій.
- Внутрішні комунікації як інструмент залучення персоналу.
- Поняття «інформаційний привід». Пошук інформаційних приводів.
- Контент стратегія.

8. Швидке і ефективне працевлаштування в HR-сфері

- Огляд варіантів розвитку кар'єри в HR.
- Мій перший роботодавець: яким він повинен бути?
- Особливості HR-функції у вітчизняних та міжнародних компаніях.
- Базові навички та компетенції HR-менеджера.
- Ефективна структура резюме.
- Канали пошуку роботи.
- Особливості самопрезентації на співбесіді.
- Риси роботодавця, до якого не треба йти працювати.

Експерт

Олександр Шевченко,



Кар'єрний консультант в Консультації з працевлаштування «People Partner»,
HR-директор компанії Protoria, сертифікований бізнес-тренер, сертифікований фахівець з оцінки та мотивації персоналу, автор численних статей і публікацій на тему підбору, адаптації, мотивації персоналу, професійний кар'єрний коуч, постійний HR-експерт телепередачі «Все буде добре», активний учасник Facebook HR-спільноти.

Вартість електронної версії: 2900 грн.

Вартість добровільної сертифікації: 500 грн

Акція! Літній розпродаж! Вартість електронної версії - 2600 грн!

Деталі за телефоном **(073) 305-80-16**

Е-mail: seminar@mediapro.com.ua